**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**

**УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕ-АГИНСКОГО ДЕТСКОГО САДА**

**НА 2013 - 2014 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Принят на Совете педагогов Утвержден протокол № от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. Заведующая МКДОУ Н.В.Зинченко**

**СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА**

|  |
| --- |
| 1.Анализ работы МКДОУ № за 2012 – 2013 учебный год  2.Основные направления и задачи на 2013 - 2014 учебный год  3. План методической работы  3.1. Советы педагогов  3.2. Семинары  3.3. Консультации  3.4. Открытые просмотры  3.5. Смотры- конкурсы  3.6.Творческая группа  3.7. Курсовая переподготовка  3.8. Передовой педагогический опыт  3.9. Оснащение методического кабинета  3.10.Индивидуальные формы работы с педагогами  3.11. Аттестация педкадров  4. Контроль  4.1. План – график контроля  4.2. Приложение №1 к плану- графику контроля «Программа производственного контроля»  4.3.Приложение №2 к плану- графику контроля «План оперативного контроля»  5. План взаимодействия с родителями (законными представителями)  6. Административно – хозяйственная работа  7. Лист корректировки годового плана  ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ  Приложение № 1 «План взаимосвязи со школой»  Приложение № 2 «План летней оздоровительной работы» |

**Содержание анализа работы**

**1.** Структура содержания образования в ДОУ.

**2.** Выполнение годовых задач, поставленных перед коллективом.

**3.** Работа с педагогическими кадрами.

**4.** Паспорт здоровья воспитанников.

**5.** Организация работы по охране жизни и здоровья воспитанников;

**5.1.** Качество питания;

**6.** Результаты образовательной деятельности

**6.1.** Уровень готовности выпускников к школе

**6.2.** Работа с социумом

**7.** Материально-техническое обеспечение и финансовое обеспечение

**1. Структура содержания образования в ДОУ**

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С Комаровой, М.А. Васильевой

В практической работе педагоги внедряют парциальные программы:

* С.Н. Николаева «Воспитание экологической культуры в дошкольном возрасте»
* Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина «Основы безопасности детей дошкольного возраста»
* О.П.Радынова «Музыкальные шедевры»
* Т.И. Гризик «Познаю мир»

**Основными приоритетными направлениями в образовательной деятельности являются:**

* Физическое
* Социально-нравственное
* Познавательно-речевое
* Художественно-эстетическое

**Условия реализации образовательной программы ДОУ**

* управление реализацией программы;
* создание и обновление предметно-развивающей среды;
  + - постановка инновационной или экспериментальной работы;
    - использование различных форм сотрудничества с семьей;
* преемственность в работе ДОУ и школы;
  + - взаимодействие ДОУ с другими учреждениями.

1. **Выполнение годовых задач, поставленных перед коллективом**

**Цель деятельности ДОУ**: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенка дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.   
 ***Задачи работы ДОУ за 2012-2013 уч.год***

1. Охрана и укрепление здоровья дошкольников, совершенствование их физического развития, повышение защитных свойств организм.
2. Написание комплексно – тематического планирования с учетом внедрения ФГТ .
3. Совершенствовать воспитательно-образовательную работу по патриотическому и нравственному воспитанию дошкольников.
4. Развитие коммуникативных навыков, мышления, познавательных способностей, воображения через исследовательскую деятельность.
5. Совершенствование форм и методов организации и управления игровой деятельностью детей, создание условий для формирования игровой деятельности.

*При выполнении первой годовой задачи были проведены следующие мероприятия:*

- физкультурно-оздоровительная работа по программе, упорядочение режима дня, проведением

занятий на свежем воздухе, дыхательная гимнастика, профилактическая гимнастика, используют в работе различные виды закаливания;

- включение в меню свежих овощей, фруктов, соков;

- ежемесячный контроль заболеваемости воспитанников ДОУ;

- физкультурный досуг «Здоровье и спорт»;

- консультации воспитателям по оздоровительной работе в ДОУ;

- праздники «День здоровья», «Здравствуй Зимушка!»

- работа с родителями: анкетирование «Здоров ли ваш ребенок?», консультации «Как победить грипп», «Для чего нужна прогулка», «Витамины для крепышей», «Как не заболеть в детском саду» и т.д.

*При выполнении второй годовой задачи были проведены следующие мероприятия:*

- приобретены методические пособия к программе «От рождения до школы» Н.Е. Веракса, Т.С.

Комарова, М.А. Васильева;

- мероприятия по плану введения и реализации ФГТ;

- круглые столы: «Реализуем общеобразовательную программу по ФГТ» «Планирование по ФГТ»

- контроль ведения воспитательно-образовательного процесса по ФГТ

При проведении перечисленных мероприятий педагоги познакомились с особенностями

комплексно-тематического планирования, организации воспитательно-образовательного процесса в условиях освоения основной общеобразовательной программы. Текущий контроль показал, что в целом воспитатели придерживаются принципу комплексно-тематического планирования, а именно темам недель в непосредственно образовательной, совместной, самостоятельной деятельности, прослеживается связь организации детской деятельности с организованной образовательной. Но при этом недостаточно планируется работа с семьёй в соответствии с темами недель и вопросами образовательной деятельности.  
По результатам тематической проверки было выявлено - воспитатели дошкольных групп не всегда

придерживаются принципа интеграции образовательных областей, не достаточно учитывают принцип комплексно-тематического построения образовательной деятельности. Положительно, что образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми (игровая, коммуникативная, познавательно-исследовательская, чтение художественной литературы), но не всегда просматривается наличие форм деятельности – продуктивная, музыкально-художественная,

трудовой, двигательной.  
Воспитателям всех возрастных групп было рекомендовано выполнять ряд требований учитывать принцип интеграции, комплексно-тематического построения образовательного процесса, в работе с детьми использовать разнообразные формы организации детской деятельности.

В 2013-2014 году планируем продолжать работу по освоению и внедрению федеральных государственных требований в организации воспитательно-образовательного процесса, рассмотреть принципы построения образовательного процесса в ДОУ, варианты взаимодействия учреждения с семьей в вопросах образования дошкольника.   
*При выполнении третьей годовой задачи были проведены следующие мероприятия:*

- Педагогический совет «Социально-нравственное воспитание детей дошкольного возраста»

- консультация для воспитателей «На пути к творчеству»

- мероприятие в подготовительной группе «Моя семья - мое богатство!»;

- разработка проекта «С чего начинается Родина»;

- консультация для родителей «Создание благоприятной семейной атмосферы»;

-выставка работ «Моя семья», «Моя родословная», «День Матери», «День Победы».

В ходе данных мероприятий педагоги выявили актуальность данной темы, определили направление

дальнейшей работы с детьми в воспитании патриотических чувств, о необходимости прививать любовь к родной природе, истории и культуре своего народа.

Тематический контроль показал

- работа по данному направлению ведется согласно утвержденному комплексно-тематическому плану, используются различные методы и формы работы с детьми

- недостаточно систематизированного материала по ознакомлению детей с родным краем

- недостаточное методическое обеспечение: пособия, макеты, иллюстративный материал,

художественную литературу.

*При выполнении четвертой годовой задачи были проведены следующие мероприятия:*

- Педагогический совет на тему «Исследовательская деятельность в ДОУ »

- консультация для воспитателей «Исследовательская деятельность при ознакомлении дошкольников с трудом взрослых »

- консультация для родителей «Развитие исследовательских навыков в семье»

-открытый просмотр: «Мы юные исследователи»

- экологический досуг «С Днем рождения Земля!»

- оформление исследовательских уголков в группах

- обобщение опыта работы по теме «Развитие любознательности детей посредством опытно-исследовательской деятельности ДОУ» воспитатель Дёмина З.М.

Мы предположили, что с помощью этой работы будет более успешным мышление, восприятие, память, речь ребенка. Становление ребенка как самостоятельной личности будет успешнее.  
Но есть и некоторые трудности: нет полноценной материальной базы для реализации этой деятельности.  
*При выполнении пятой годовой задачи были проведены следующие мероприятия:*

- педагогический совет на тему «Предметно-развивающая среда в реализации ФГТ»;

- тематический контроль;

-открытые просмотры: сюжетно-ролевых, дидактических игр;

По результатам тематического контроля, было отмечено, что педагоги уделяют очень большое значение в обновлении предметно – развивающей среды. Каждый педагог придерживаться принципу уважения к интересам, потребностям каждого ребенка: потребность в общении, движении, познании.

В каждой группе имеются развивающие уголки.

**Анализ выполнения годового плана по разделу «Организационно-педагогическая работа за 2012-2013 уч. год»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Выполнено (в %) | Не выполнено по причине …(в %) | | | | | | |
| Отсутствие ответственного | Отсутствие других работников | Нехватка времени из-за текучих проблем | Замена на другое мероприятие | Перегруженность плана | Отпала необходимость в проведении мероприятия | Другое |
| 1 | Педсоветы | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Консультации | 90% |  |  |  |  | 10% |  |  |
| 3 | Семинары практикумы | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Открытые просмотры | 90% |  |  |  | 10% |  |  |  |
| 5 | Муз. развлечения | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Физ. развлечен. | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Обобщение педагогического опыта | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Контроль и руководство | 70% |  |  | 10% |  | 20% |  |  |

**Анализ выполнения годового плана по разделу «Работа с кадрами» за 2012-2013 уч. год.»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Выполнено (в %) | Не выполнено по причине …(в %) | | | | | | |
| Отсутствие ответственного | Отсутствие других работников | Нехватка времени из-за текучих проблем | Замена на другое мероприятие | Перегруженность плана | Отпала необходимость в проведении мероприятия | Другое |
| 1 | Производственные совещания | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Инструктажи | 90% |  |  |  | 10% |  |  |  |
| 3 | Подготовке групп и участка к работе с детьми (сезонные) | 90% |  |  |  | 10% |  |  |  |
| 4 | Практическая отработка правил безопасности | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Подготовка коллектива к организациям праздников, развлечений, конкурсов | 80% |  |  |  |  | 20% |  |  |
| 6 | Контроль и руководство | 70% |  |  | 10% |  | 20% |  |  |

**Работа с педагогическими кадрами**

Педагогический коллектив ДОУ состоит:1 заведующая, 3 педагогов

Среди педагогов: воспитатели –3

**Анализ профессионального уровня кадров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2011-2012 уч .г | 2012-2013 уч.г |
| Заведующая  Воспитатели | Высшее пед. - 1  Среднее специальное не педагогическое-2  Незаконченное высшее - 1 | Высшее пед. -1  Среднее специальное не педагогическое-2  Незаконченное высшее – 1 |

По результатам анализа следует отметить:

1. Необходимость получения высшего образования воспитателя Кириленко Л.П.

**Анализ квалификационного уровня кадров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2011-2012 г | 2012-2013 г |
| Заведующая  Воспитатели | 1 категория -1  2 категория – 1  Соответствие занимаемой должности-1  без категории - 1 | 1 категория -1  2 категория – 1  Соответствие занимаемой должности-1  без категории - 1 |

Из результатов анализа следует отметить:

1. Уровень квалификационного уровня педагогов ДОУ –60%, повысить квалификационный уровень педагогам Н.А. Шевчук

Средний возраста педагогического коллектива:

20-25 лет- 1(25%)

45-55 лет – 3 (75%)

По стажу:

2-5 лет – 2(50%)

24-32 лет – 2 (50%)

Таким образом, анализ профессионального уровня педагогов позволяет сделать выводы о том, что коллектив детского сада:

1. Сплоченный, квалифицированный, имеет хороший уровень педагогической культуры
2. Стабилен , 50% работают более 20 лет в ДОУ
3. Работоспособный, т.е. опытный (50% воспитателей имеют стаж свыше 20 лет)

На данный момент дошкольное учреждение полностью не укомплектовано сотрудниками, коллектив объединен едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат.

Для повышения профессионального уровня педагогов в ДОУ были проведены следующие мероприятия:  
- Круглый стол «Повышение профессионального уровня педагога», где были обозначены современные подходы к личностным и профессиональным характеристикам педагога ДОУ. Приоритет педагоги отдают следующим качествам – честность, справедливость, самоконтроль, трудолюбие. Низкий показатель по таким качествам, как активность в коллективе, целеустремленность.   
В перспективе планируется продолжать работу по активизации педагогов к участию в различных мероприятиях на уровне района, ДОУ, способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самоусовершенствования.  
  
Педагоги ДОУ награждены грамотами за участие

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Ф.И.О. педагога |
| 1 | Конкурс «Воспитатель года Саянского района» | Кириленко Л.П. |
| 2 | Благодарственное письмо Саянского районного совета депутатов четвертого созыва. | Зинченко Н.В. |

Следует отметить о необходимости:

1.Активного участия педагогов в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработки и внедрения авторских программ, проектов, осуществление нововведений

2. Участие педагогов ДОУ на конкурсах муниципального и краевого уровня.

**Анализ выполнения годового плана по разделу «Работа с родителями» за 2012-2013 уч. год.»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Выполнено (в %) | Не выполнено по причине …(в %) | | | | | | |
| Отсутствие ответственного | Отсутствие других работников | Нехватка времени из-за текучих проблем | Замена на другое мероприятие | Перегруженность плана | Отпала необходимость в проведении мероприятия | Другое |
| 1 | Общие родительские собрания | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Родительские собрания | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Консультации для родителей | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Открытые занятия | 80% |  |  |  |  | 20% |  |  |
| 5 | Организация совместных работ родителей и детей | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Выставки | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 7  8 | Контроль и руководство  Оформление папок-передвижек, наглядной пропаганды | 80%  100% |  |  |  | 20% |  |  |  |

***4. Паспорт здоровья воспитанников***

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры** | 2012 г |
| 1. Среднесписочный состав | 23 |
| 2. Число дней, пропущенных по болезни | 506 |
| 3. Количество детей с хроническими заболеваниями | 0 |
| 1. Общее количество заболеваний | 17 |
| В том числе:  - бактериальная дизентерия  -энтериты, колиты и гастроэнтериты  - скарлатина  - ангина  - грипп и острые инфекции верхних дыхательных путей  - пневмония  - несчастные случая, отравления, травмы  - инфекционная заболеваемость в случаях  - другие заболевания | 4  13  -  12 |
| 1. Группы здоровья   1 группа  2 группа  3 группа | 17  6 |

В результате анализа заболеваемости мы выявили:

* снизилось общее количество заболеваний

- преобладают случаи заболевания гриппом и инфекции острых дыхательных путей

Причиной случаев заболеваний может быть несколько:

- массовая эпидемия в районе по гриппу и ОРЗ;

- отсутствие физкультурного сотрудника;

* немаловажный фактор: ослабленный иммунитет детей с рождения, чему способствует экологическая атмосфера, наследственность, условия пребывания детей в семье, нездоровое питание дома.

Исходя из результатов анализа заболеваемости, сделаны выводы о необходимости в следующем

Учебном году

* улучшить работу всего ДОУ по профилактике ОРВИ, ОРЗ, реализации плана физкультурно-оздоровительной работы в группах
* организовать просветительскую работу по охране укреплению здоровья детей с воспитателями и родителям

1. **Организация работы по охране жизни и здоровья детей**

Администрация ДОУ осуществляет постоянный контроль за соблюдение правил безопасности и охраны жизни и здоровья детей в ДОУ. В результате контроля в групповых комнатах выявлено:

- шкафы, полки, стеллажи закреплены

- отсутствуют ядовитые и колючие растения, комнатные растения безопасно расположены

- отсутствует мебель с острыми углами

- соблюдаются меры противопожарной безопасности

- безопасное хранение режущих и колючих предметов

- соблюдение питьевого режима

- мебель подобрана по росту, промаркирована

- постельные принадлежности, полотенца используются согласно Сан ПиН

- выдерживается температурный режим

- отопительные приборы закрыты деревянными конструкциями

- соблюдаются правила доставки пищи в группы

Комиссия (назначенная приказом) производит 1 раз в неделю осмотр здания и сооружений ДОУ. Осуществляется систематический контроль

- за исправностью водопровода, канализации, газопровода, за устойчивостью фортачек, занавесок, физкультурного оборудования, мебели.

- соблюдением правил хранения, выдачи, доставки продуктов питания, их реализации, закладка продуктов, составление меню

- санитарное содержание помещений ДОУ

- соблюдение правил по электробезопасности и пожарной безопасности

**5.1 Качество питания**

Питание в ДОУ удовлетворяет физиологические потребности детей дошкольного возраста в основных пищевых веществах и энергии

Белки – 60

Жиры – 64

Углеводы – 253

Калорийность 1908

Соблюдается оптимальное соотношение пищевых веществ, которое составляет 1:1:4. В начале года составлено примерное 10 дневное меню, рассчитанное не менее чем на 2 недели, с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания.

Ежедневно в меню включаются: хлеб, молоко, крупы, кисломолочные напитки, картофель, овощи, сливочное и растительное масло, сахар, соль. Остальные продукты (творог, рыбу, сыр, яйцо, фрукты, соки) 2-3 раза в неделю. Мясо говядина и куры, сосиски в меню через день. В ДОУ проводиться круглогодично искусственная С-витаминизация готовых блюд из расчета для детей 1,6-3лет – 35гр, 3-7 лет -50,0 мг на порцию.

1. **Результаты образовательной деятельности**

**Анализ качества воспитания и образования качества воспитанников возрастных групп**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группы** | **Уровень развития интегративных качеств** | | | | | | | | |
|  | **Физическое развитие, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками** | **Любознательность, активность** | **Эмоциональная отзывчивость** | **Овладение средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками** | **Способность управлять своим поведением и планировать действия** | **Способность решать интеллектуальные и личностные задачи, адекватные возрасту** | **Овладевший предпосылками самоорганизации деятельности** | **Имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, мире, природе +.** | **Овладение предпосылками учебной деятельности** |
| **1 мл.**  **подгруппа** | **Высокий-8%**  **Средний-87%**  **Низкий-5%** | **Высокий-10%**  **Средний-90%**  **Низкий-0** | **Высокий-9%**  **Средний-91%**  **Низкий-0** | **Высокий-8%**  **Средний-90%**  **Низкий-2%** | **Высокий-10%**  **Средний-90%**  **Низкий0** | **Высокий-8%**  **Средний-90%**  **Низкий-2%** | **Высокий-11%**  **Средний-86%**  **Низкий-3%** | **Высокий-12%**  **Средний-86%**  **Низкий-2%** | **Высокий-12%**  **Средний-86%**  **Низкий-2%** |
| **2 мл.**  **подгруппа** | **Высокий-15%**  **Средний-85%**  **Низкий-0** | **Высокий-9%**  **Средний-89%**  **Низкий-2%** | **Высокий-12%**  **Средний-84%**  **Низкий-4%** | **Высокий-26%**  **Средний-70%**  **Низкий-4%** | **Высокий-15%**  **Средний-78%**  **Низкий-7%** | **Высокий-13%**  **Средний-80%**  **Низкий-7%** | **Высокий-15%**  **Средний-77%**  **Низкий-8%** | **Высокий-12%**  **Средний-81**  **Низкий-7%** | **Высокий-32%**  **Средний-63%**  **Низкий-5%** |
| **Средняя подгруппа** | **Высокий-12%**  **Средний-84%**  **Низкий-4%** | **Высокий-10%**  **Средний-85%**  **Низкий-5%** | **Высокий-11%**  **Средний-84%**  **Низкий-5%** | **Высокий-20%**  **Средний-76%**  **Низкий-4%** | **Высокий-10%**  **Средний-90%**  **Низкий0** | **Высокий-11%**  **Средний-84%**  **Низкий-5%** | **Высокий-10%**  **Средний-81%**  **Низкий-9%** | **Высокий-8%**  **Средний-86%**  **Низкий-6%** | **Высокий-30%**  **Средний-65%**  **Низкий-5%** |
| **Старшая подгруппа** | **Высокий-10%**  **Средний-87%**  **Низкий-3%** | **Высокий-16%**  **Средний-80%**  **Низкий-4%** | **Высокий-15%**  **Средний-81%**  **Низкий-4%** | **Высокий-22%**  **Средний-78%**  **Низкий-0** | **Высокий-15%**  **Средний-85%**  **Низкий0** | **Высокий-12%**  **Средний-84%**  **Низкий-4%** | **Высокий-11%**  **Средний-82%**  **Низкий-7%** | **Высокий-9%**  **Средний-85%**  **Низкий-6%** | **Высокий-32%**  **Средний-65%**  **Низкий-3%** |
| **Подготовительная подгруппа** | **Высокий-9%**  **Средний-87%**  **Низкий-4%** | **Высокий-14%**  **Средний-80%**  **Низкий-6%** | **Высокий-12%**  **Средний-83%**  **Низкий-5%** | **Высокий-23%**  **Средний-77%**  **Низкий-0** | **Высокий-20%**  **Средний-80%**  **Низкий0** | **Высокий-12%**  **Средний-84%**  **Низкий-4%** | **Высокий-12%**  **Средний-82%**  **Низкий-6%** | **Высокий-11%**  **Средний-85%**  **Низкий-4%** | **Высокий-29%**  **Средний-67%**  **Низкий-4%** |

**Анализ успеваемости выпускников МКДОУ Средне - Агинский детский сад**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | «отличники» | «хорошисты» | «удовлетворительно» |
| Выпуск 2012 г |  | 50% | 50% |
|  |  |  |  |

**Количество выпускников 2012 г** - 2 воспитанников

Воспитанники под руководством педагогов ДОУ принимали участие в конкурсах на районном уровне. Были получены следующие результаты:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | ФИО участника | Руководитель | Результат участия |
| Новогодняя открытка | Перцева Наташа | Демина З.М.  Зинченко Н.В. | 1 место |

Одним из условий непрерывного образования ребенка является организация преемственности между ДОУ и социокультурными учреждениями села.  
Для сохранения единого образовательного пространства мы учитываем цели и содержание дошкольного образования на соответствующих возрастных этапах развития ребенка и потребность в качественной его подготовке к дальнейшей адаптации в социуме.  
Все они, опираясь на то или иное направление развития ребенка, формируют у него конкретную компетентность.  
Общий план был составлен на основе планов совместной деятельности с каждым учреждением. Такой план позволяет проследить взаимосвязи, равномерно распределить деятельность, не перегружая или оголяя временное пространство.  
В течение года прошло много интересных мероприятий. Дети с интересом посещали библиотеку , они любят слушать новые сказки, знакомится с новыми книжками и рассматривать картинки в них. На занятиях в библиотеке дети играют в словесные игры, проводят литературные викторины, рисуют рисунки к прослушанным произведениям, развивают свою речь и обогащают словарный запас. Участвовали в заключительном концерте в клубе, танец « цыганочка» был отобран на заключительный концерт на районный уровень.  
Проведённая работа позволила сделать определённые выводы:

* Поэтапное формирование положительного отношения к школе обеспечивает её сознательное становление у детей.
* Использование разных форм педагогической работы с детьми 6-7 лет к повышению и сохранению интереса у дошкольников к школе, учению, желанию занять новый социальный статус школьника.

Работа с родителями - это сложная и важная часть деятельности педагога и ДОУ в целом. На протяжении многих лет наш детский сад работает над одной из главных задач дошкольного воспитания и воспитания в целом – взаимодействие детского сада с семьёй.  
Основная цель этой работы – это всестороннее и гармоничное развитие каждого ребёнка. А эта цель будет достигнута только через совместное творчество, работу родителей, педагогов, социума, общества в целом. Приоритетными направлениями являются:

* Повышение педагогической культуры и педагогических знаний родителей.
* Приобщение их к участию в жизни детского сада.

В детском саду проводится много разнообразных праздников, все они проходят не для родителей, а с их привлечением, чтобы они прочувствовали и прожили это мероприятие вместе с ребёнком, узнали, сколько хлопот и труда надо вложить для любого торжества, а самое главное через такую совместную деятельность ребёнок становится более коммуникативным, коммуникабельным, всесторонне заинтересованным.  
Мы постоянно стараемся вовлекать родителей в воспитательно-образовательный процесс, приглашаем на открытые занятия, участие в мероприятиях, выставках, конкурсах. Также эффективными формами работы мы считаем, являются консультации, анкетирование.

В работе с родителями педагоги активно внедряют наглядные формы работы (стенды, тематические фотовыставки, папки-передвижки и т.д.), которые позволяют повысить педагогическую информацию.  
В 2013-2014 учебном году будем продолжать работу с родителями детей, посещающих дошкольное учреждение и для расширения круга общих представлений с внешними организациями села.

**8. Анализ материально-технической базы**

МКДОУ Средне- Агинский детский сад находится в здании общей площадью 283кв.м.

В настоящее время функционирует 2 разновозрастные группы. Ежегодно в здании проводиться ремонт и укрепляется материальная база.

Благодаря выделения финансовых средств Учредителем в 2012-2013 уч. г было сделано:

**1. Роспотребнадзор**

Выполнено в 2012 г

Здание ДОУ обеспечили системой централизованной вентиляции;

Здание пищеблока обеспечили приточно - вытяжной механической вентиляцией;

Здание ДОУ обеспечили медицинским блоком;

Приобретение столов и стульев в группу;

Постройка веранд для двух групп.

Выполнено в 2013 г

- укладка керамической плиткой в буфетных групп и в туалете для обслуживающего персонала;

- оборудование двух кабинок в туалетной комнате;

**2. Отдел пожнадзора**

Выполнено в 2013 г

- стены в групповых и спальных комнатах отделаны негорючим материалом ;

- приобретены новые огнетушители;

- расширение пяти дверей;

Оборудование двух запасных выходов;

Установка двух дверей;

полы на путях эвакуации отделаны негорючим материалом.

Таким образом, для планомерного и поэтапного перехода ДОУ в следующий учебный год необходимо отметить **следующие задачи:**

1.Охрана жизни и здоровья детей

2.Ввести углубленную работу физкультурно-оздоровительной деятельности, развитию речи, развитию игровой деятельности, работа по подготовке детей к школе

3.Реализация основной общеобразовательной программы ДОУ, разработанной по ФГТ.

4. Повышение профессионального уровня педагогов, активное участие в инновационной деятельности, разработка и внедрение авторских программ и проектов, участие педагогов на районных и краевых дошкольных конкурсах.

5.Укрепление материально-технической и методической базы ДОУ.

**2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ЗАДАЧИ**

**на 2013 – 2014 учебный год**

**2.1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ:**

**1. Физкультурно-оздоровительная работа**

**2. Художественно-эстетическое развитие.**

**2.2. ЗАДАЧИ:**

1. ***Способствовать сохранению и укреплению здоровья воспитанников, повышая эффективность использования здоровьесберегающих технологий и развития основных физических качеств.***
2. ***Совершенствовать работу по художественно – эстетическому воспитанию, осуществляя дифференцированный подход к каждому ребенку при обучении техническим приемам работы с различными материалами.***
3. ***Взаимодействовать с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей, используя разнообразную методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.***

**3. ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Разделы** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отм о вып** |
| 3.1. | ***Педагогические советы***  ***Педагогический совет №1***  1.1.Анализ летней оздоровительной работы МКДОУ.  1.2.Принятие:   * годового плана на 2013– 2014 у. г; * программы развития МКДОУ * годового календарного учебного графика; * расписания НОД; * изменений и дополнений в основную общеобразовательную программу дошкольного образования и образовательную программу; * комплексного плана выполнения Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"   1. Рассмотрение: * образовательных программ; * вопроса повышения и переподготовки кадров;   1. Текущие вопросы: изучение нормативно-правовых документов. | Август | Зав МКДОУ  заведующая |  |
|  | ***Педагогический совет №2***  2.1. Использование эффективной и разнообразной методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей(из опыта работы)  2.2. Организация работы родительского всеобуча  2.3. Анализ результатовлокальных социологических исследований в рамках ДОУ для выявления уровня педагогической компетентности родителей..  2.4. Круглый стол «Пути и методы развития эмпатии, рефлексии у детей дошкольного возраста».  2.7.. Текущие вопросы:   * изучение новинок методической литературы * изучение нормативно- правовых документов | Сентябрь | Кириленко Л.П.  Шевчук Н.А.  Зав МКДОУ |  |
|  | *Педагогический совет № 3* 3.1.Итоги тематической проверки «Результативность формирования основных физических качеств».  3.2. Презентации «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ» (из опыта работы).  3.3. Анализ заболеваемости в МКДОУ за истекший период.  3.4. Анализ мониторинга достижений детьми промежуточных результатов освоения Программы.  3.5. Итоги смотра-конкурса Центров экспериментирования.  3.6.Текущие вопросы:   * изучение новинок методической литературы * изучение нормативно- правовых документов | Ноябрь | Воспитатели групп  Зав. МКДОУ |  |
|  | *Педагогический совет№ 4* 4.1. Реализация воспитательной системы МКДОУ «Мы россияне»  4.2.Презентации **исследовательско–творческих**проектов.  4.3. Отчеты по самообразованию  4.4. Результаты контроля по реализации комплексного плана  оздоровительных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей  4.5. Реализация плана совместной работы МКОУ и МКДОУ.  4.6.Текущие вопросы:   * НПА в области воспитания и образования. | Январь | Воспитатели групп  Завуч СОШ  Зав. МКДОУ |  |
|  | ***Педагогический совет№5***  5.1.Итоги тематической проверки: «Состояние работы по обучению навыкам аппликации».  5.2. Презентации «Использование нетрадиционных технологий в изодеятельности» (из опыта работы).  5.3.Итоги смотра – конкурса пособий для развития мелкой моторики руки.  5.5. Текущие вопросы:   * итоги оперативного контроля * НПА в области воспитания и образования | Март | Зав. МКДОУ  Кириленко Л.П.  Шевчук Н.А.  Зав. МКДОУ |  |
|  | ***Педагогический совет№6***   * 1. Анализ реализации годового плана   2. Анализ мониторинга достижений детьми промежуточных и итоговых результатов освоения Программы   3. Итоги готовности подготовительной к школе группы.   6.5. Отчеты реализации планов самообразования педагогов  6.6. Принятие плана летней оздоровительной работы  6.7. Текущие вопросы   * расстановка кадров на летний период * обзор нормативно-правовых документов | Май | Зав. МКДОУ  Воспитатели групп |  |
| **3. 2.** | ***Семинары***   1. Постоянно действующий семинар Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" 2. «Особенности организации игры дошкольника» 3. «Формирование звуковой культуры речи». | 1 раз в квартал  Октябрь  Февраль | Зав. МКДОУ |  |
| **3.3.** | ***Консультации***   1. Календарно-тематическое планирование в новом учебном году 2. «Развитие физических качеств дошкольников в ходе режимных моментов». 3. «Формирование морально-нравственных норм дошкольника». 4. «Как знакомить с миром предметов». 5. «Опытно-экспериментальная деятельность детей как средство развития познавательной активности дошкольников» 6. «Использование игровых технологии в воспитании культуры взаимопонимания у дошкольников». 7. Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период. | Сентябрь  Октябрь  Декабрь  Январь  Март  Апрель  Май | Заведующая ДОУ  Воспитатели групп |  |
| **3.4.** | ***Мастер – класс***   1. «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе» 2. «Волшебные фантазии». | Ноябрь  Март | Зинченко Н.В.  Кириленко Л.П. |  |
| **3.5.** | ***Открытые просмотры***   1. НОД по физической культуре. 2. Открытый просмотр игровой деятельности. | Октябрь  Февраль | Старшая разновозрастная группа  Младшая разновозрастная группа |  |
| **3.6.** | ***Смотры- конкурсы***   1. Подготовка к новому учебному году 2. Смотр-конкурс Центров экспериментирования. 3. Смотр - конкурс пособий для развития мелкой моторики руки. | Август  Ноябрь  Март | Воспитатели |  |
| **3.7.** | ***Творческая группа***  **По разработке системы планирование в соответствии с ФГТ**  Руководитель: заведующая ДОУ  Члены: Кириленко Л.П. Шевчук Н.А. | В течение года | Руководитель  Члены творческой группы |  |
| **3.8.** | ***Курсовая переподготовка***  **Воспитатель Шевчук Н.А.** | В соответствии с планом | Зав МКДОУ |  |
| **3.9.** | *Оснащение методического кабинета* **I. Оформление**   * стендового уголка «Федеральный закон об образовании РФ» (со сменной информацией). * постоянно действующей выставки методических рекомендации по тематическому планированию в ДОУ * выставок: организация работы с детьми в разные сезоны; * знаменательные даты и праздники * информационной службы МКДОУ * картотек (методической литературы, дидактические игр по ознакомлению с миром предметов, звуковой культуре речи)   **II. Разработка**   * методических рекомендаций и системы планирования «Как знакомить с миром предметов * системы планирования по культуре общения. * проекта воспитательной системы ДОУ   **IV. Пополнение**   * банка данных нормативно- правовых документов * пакета методических рекомендаций и картотеки по нетрадиционным методам оздоровления и здоровьесберегающим технологиям. * пакета методических рекомендаций «Мониторинг физической подготовленности воспитанников». * системы проведения мониторинга достижений детьми планируемых и итоговых результатов освоения Программы. * методических рекомендаций материалами из опыта работы педагогов по образовательной области «Здоровье» * методических рекомендаций по реализации и планированию образовательной области «Социализация». * пакета методических рекомендаций по формированию звуковой культуры речи. * литературного материала к каждой возрастной группе в соответствии с рекомендациями Программы «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. * пакета методических рекомендации по нетрадиционным технологиям в изодеятельности. * пакета методических рекомендаций по образовательной области «Музыка» * пакетов методических рекомендаций по комплексно-тематическому планированию. * новинками методической литературы   **V. Размещение** информации о введении ФГТ к структуре ООП на сайте ДОУ | В течение года  До 01.12.2014  До 01.04.2014  До 01.08.2014  В течение года  До 01.12.2013  До 01.12.2013  До 01.02.2014  До 01.01.2014  До 01.03.202014  До 01.11.2014  В течение года  До 01.04.2014  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года | Заведующая ДОУ  Заведующая МКДОУ  Члены творческой группы  Зав МКДОУ  Члены творческой группы |  |
| **3.11** | ***АТТЕСТАЦИЯ***   * + 1. 1. Аттестация на соответствие занимаемой должности воспитателя Шевчук Н.А.     2. 2. Работа в педагогическими кадрами в межаттестационный период: * Определение перспектив в работе * Изучение опыта * Анализ документации * Анализ перспективных планов работы, конспектов по   темам опыта   * Анализ результатов мониторинга | В соответствии с графиком  В теч. года | Заведующая МКДОУ |  |

**4. КОНТРОЛЬ**

**4.1. ПЛАН – ГРАФИК КОНТРОЛЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Виды контроля** | **Месяц** | | | | | | | | | |
| сент | окт | | ноябрь | дек | янв | февр | март | апрель | май |
| **1 Тематический контроль** | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Результативность формирования основных физических качеств |  |  | | Все гр |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Состояние работы обучению навыкам аппликации |  |  | |  |  |  |  | Дошк гр. |  |  |
| **2 Комплексно – целевая проверка** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  | Подгот |  |
| **3 Производственный контроль** (в соответствие с Программой производственного контроля, Приложение №1) | | | | | | | | | | | |
| **4 Оперативный контроль** (в соответствие с планом оперативного контроля, Приложение №2) | | | | | | | | | | | |
| **5Аудит** (совместно с профкомом, комиссией по ОТ ) | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Выполнение рекомендаций по приемке к новому учебному году | Все гр, помещения повышенной опасности | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. | ППБ, ОТ, электробезопасность | В течение года- все группы, помещения повышенной опасности | | | | | | | | | |
| 5.3. | Соблюдение требований ОТ, ППБ при организации летней оздоровительной работы |  |  | |  |  |  |  |  |  | Все гр |

***5. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ (законными представителями)***

***на 2013 – 2014 учебный год***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Формы работы** | **Содержание работы** | **Сроки проведения** | **Ответств** | | **Отмет о выполн** |
| ***6. 1. Рекламный блок*** | | | | | | |
| Маркетинговые исследования, создание презентативного имиджа МКДОУ | 1.Размещение информации о деятельности ДОУ на сайте.  2. Создание банка данных по семьям.  3. Дни открытых дверей.  4. Праздники с рекламой.  5. Праздники с презентациями. | В теч. года | Зав МКДОУ | |  |
| ***6. 2. Планирование работы с родителями воспитанников*** | | | | | | |
| ***Нормативные документы*** | 1.Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения.  2. Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников. | Сентябрь, по мере необходимости | Зав МКДОУ | |  | |
| ***Анкетирование и опросы*** | 1. Проведение локальных социологических исследований в рамках ДОУ для выявления уровня педагогической компетентности родителей:   * набора образовательных потребностей для повышения педагогической грамотности родителей * воспитание эмоциональной отзывчивости дошкольника; * ознакомлению ребенка с мораль­ными нормами и правилами; * развитию нормативно-этического компонента культуры взаимоотношения со сверстниками; * формированию навыков самообслуживания; * ознакомлению с правилами безопасного поведения дома,   2. Выявление уровня родительских требований к дошкольному образованию и воспитанности детей.  Выборы родительского комитета | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль  Март  Апрель  Май | заведующая  Воспитатели | |  | |
| ***Общие родительские собрания*** | ***1.***   * Устав МКДОУ - основной документ, регламентирующий отношения всех участников воспитательно-образовательного процесса. * Знакомство с направлениями работы МКДОУ на новый учебный год. * Знакомство с планом работы МКДОУ по внедрению Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". * Взаимодействие МКДОУ и семьи по вопросам воспитания (программа сотрудничества с родителями).   **2**.   * Качество реализации основной общеобразовательной программы. * Перспективы развития МКДОУ в следующем учебном году. * Анализ реализации программы сотрудничества с родителями. * Отчет об организации питания. * Подготовка МКДОУ к летней оздоровительной работе. | Сентябрь  Май | Зав МКДОУ  Зав МКДОУ | |  | |
| ***Групповые родительские собрания*** | **МЛАДШАЯ РАЗНОВОЗРАСТНАЯ ГРУППА**  1. «Новоселье»  Особенности развития детей третьего года жизни.  Организация жизни и воспитания детей в детском саду.  Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня.  Выборы родительского комитета.  Буклеты «Как помочь малышу легче пройти адаптацию в ДОУ».  Выставка детской и развивающей литературы.  2. «Как воспитать малыша здоровым».  Практикум «Нетрадиционные способы оздоровления».  Круглый стол «Секреты здоровья вашей семьи».  Буклеты «Подвижные игры».  3. « Юные художники»  Практикум «Рисуем пальчиком»  «Эта волшебная песочная страна».  Делимся опытом семейного воспитания.  Выставка детских работ  . 4. Чему мы научились за год.  «Солнце, воздух и вода- наши лучшие друзья» советы врача.  Отчет заведующей о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.  СТАРШАЯ РАЗНОВОЗРАСТНАЯ ГРУППА  1. «Снова вместе»  Особенности развития детей 4-7 года жизни.  Организация жизни и воспитание детей  Выборы родительского комитета  Конкурс «Осенние фантазии»  Итоги летней оздоровительной работы.  2. «Я здоровье берегу, сам себе я помогу».  Дискуссия «Здоровье ребенка в ваших руках».  Практикум «Лечебные игры А. Галанова»  Совместные игры-эстафеты детей с родителями.  Выставка буклетов, литературы по данной теме  3.«Творческая гостиная»  Совместный конкурс «Наши таланты»  Анализ педагогических ситуаций.  Оформление буклетов, стенда, выставки литературы  4. «Наши достижения».  Проведение итоговой НОД.  Готовность к школьному обучению.  Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению- советы учителя начальных классов. |  | Воспитатели  Воспитатели | |  | |
| ***Дни открытых дверей*** | * Физкультурно- оздоровительная работа в МКДОУ * Художественно – эстетическое воспитание в МКДОУ | Ноябрь  Март | Зав МКДОУ | |  | |
| ***Работа родительского комитета*** | ***Работа педагогической комиссии***  1.Ознакомление с планом работы на новый учебный год.  2.Составление плана работы РК на год  3.Принять участие в посещение детей на дому  4.Организовать родителей на просмотр НОД и воспитательной работы с детьми  5.Оказывать систематическую помощь в проведении Дней открытых дверей  6.Оказывать помощь в организации праздников и развлечений  7.Помогать в организации и проведении смотров- конкурсов  8.Собрать, обобщить лучший опыт воспитания в семье  9.Принимать участие в привлечении специалистов для проведения консультаций, педагогического лектория  10.Привлекать спонсоров для оказания помощи в оснащении педагогического процесса  11.Осуществлять контроль за выполнением государственной программы воспитания и обучения детей  12.Принимать участие в анкетировании родителей по вопросам воспитания в семье  ***Работа хозяйственной комиссии***  1.Ознакомление с планом работы на новый учебный год  2.Обсуждение и составление плана работы РК  3.Знакомить с расходованием средств на смету, осуществлять контроль за санитарным состоянием помещений МКДОУ  4.Оказывать помощь к привлечению добровольных пожертвований в улучшении условий пребывания в МКДОУ  5.Организовывать субботники и помощь по уборке территории, текущих ремонтных работ  6.Контролировать своевременность оплаты за содержание детей | До 15 окт  Октябрь  Втеч года  Втеч года  По плану  По плану  По плану  Вт.г.  По плану  Вт.г.  Вт.г.  По плану  До 15 окт  Октябрь  В т. г  В т. г  Апрель  Вт.г.  Вт.г. | члены комиссии | |  | |
| ***Привлечение родителей к участию в деятельности МКДОУ*** | *Дни Добрых дел:*   * подготовка ДОУ к учебному году * уборка территории * подготовка группы к зиме * помощь в изготовлении снежных построек   *Участие в Советах педагогов* | Летний период Осенний, весенний период  Зимний период  В соответст с планом | Зав. МКДОУ, Воспитатели | |  | |
| ***Досуговые мероприятия*** | * День знаний * Папа, мама, я – спортивная семья * Здравствуй, зимушка-зима. * Широкая масленица * В мире искусства * День Победы * День защиты детей | Сентябрь  Октябрь  Декабрь  Март  Апрель  Май | Воспитатели, заведующая МКДОУ | |  | |
| ***Смотры - конкурсы*** | * «Любимое село»- лучший совместный рисунок * «Дары осени» * Моя родословная * «Новогодние поделки» * Фотоконкурс «Зимние забавы» * Герб семьи * Семейная газета * «Этих дней не смолкнет слава» | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль  Март  Апрель  Май | Воспитатели | |  | |
| ***6. 4. Педагогическое просвещение родителей*** | | | | | | |
| ***Наглядная педагогическая пропаганда*** | 1.Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения.  2. Информационные стенды в группах.  3. Памятки для родителей.  4. Тематические выставки.  5. Информационные бюллетени.  6. Буклеты. | В теч. года | Зав МКДОУ  Воспитатели, |  | | |
| ***Общая родительская конференция*** | Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ и семье. | Декабрь | Зав МКДОУ |  | | |
| ***Консультирова-ние*** | * Безопасность ребенка дома * Развитие самостоятельности у дошкольника * Формирование культуры общения у дошкольника. * Роль семьи в развитии эмоциональной отзывчивости у ребенка * Компьютер и дети. * Сюжетно-ролевая игра в жизни ребенка * Играя, развиваем речь. * Песочная игротерапия * Безопасность на воде. | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май | Заведующая МКДОУ, воспитатели групп |  | | |
| ***6. 5. Изучение и анализ работы МКДОУ с родителями*** | | | | | | |
| ***Анализ форм работы с родителями*** | * Включение вопроса в тематические проверки * Оперативный контроль * Анализ документации | В соответствии с планом | Зав МКДОУ |  | | |
| ***Анализ причин неудовлетворен-ности родителей организацией воспитания , обучения детей*** | * Анкетирование * «Телефон доверия» * Тетрадь отзывов | В т.г. | Воспитатели  Зав МКДОУ |  | | |
| ***6. 6.Обобщение опыта семейного воспитания*** | | | | | | |
|  | * целевое посещение семей * анализ и самоанализ семейного воспитания * анкетирование | В т.г. | Воспитатели |  | | |

**5.7. РОДИТЕЛЬСКИЙ ВСЕОБУЧ**

**2013 - 2014у.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ зан** | **срок** | **тема** | **ответствен** | **отмет**  **о вып.** |
| 1 | сентябрь | Организация режима дня в ДОУ и семье. | Зав. МКДОУ |  |
| 2 | октябрь | Права и обязанности родителей (законных представителей) и ДОУ в обучении, воспитании, присмотре и уходе | Зав. МКДОУ |  |
| 3 | ноябрь | Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. | Зав. МКДОУ |  |
| 4 | декабрь | Организация питания в ДОУ: краткость питания, разнообразие и витаминизация блюд. | Зав. МКДОУ |  |
| 5 | январь | Организация образовательной деятельности в ДОУ | Зав. МКДОУ |  |
| 6 | февраль | Медико – педагогическое сопровождение детей дошкольного возраста соответствующими специалистами в условиях ДОУ. | Зав. МКДОУ |  |
| 7 | март | Подготовка ребенка к школе в детском саду и семье | Зав. МКДОУ |  |
| 8 | апрель | Расходы на содержание ребенка в ДОУ. | Зав. МКДОУ |  |
| 9 | май | Оздоровительная работа в летний период в ДОУ и семье | Зав. МКДОУ |  |

**Занятия проходят каждый последний четверг месяца**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6** | ***Административная работа***   1. **Приказы** по основной деятельности, регламентирующие деятельность МКДОУ № в 2013 -2014у.г. 2. **Комплектование** 3. **Родительская плата за содержание ребенка в ДОУ** 4. **Инструктажи**  * по ОТ,ПБ,ГО * по охране жизни и здоровья детей * при поступлении на работу * другие, со всеми категория работников * контроль за выполнением инструкций  1. **Заключение договоров**  * между учредителем и учреждением * родительских договоров * МКОУ СОШ * поставщиками  1. **Пополнение пакета документов по ГО ЧС** 2. **Подготовка** статотчета по форме 85-к, объемных показателей 3. **Изучение** и проработка с коллективом нормативно-правовых документов вышестоящих организаций 4. **Анализ**  * состояния документации воспитателей * посещаемости * заболеваемости * питания: объем закупок, снятие остатков, контроль за выходом готовых блюд, 10-дневного меню * расходования бюджетных средств * выполнение сметы  1. **Награждение сотрудников**  * по итогам работы * юбилейным датам  1. **Работа со службами** по выполнению предписаний гос. служб   ***ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА***   1. *Провести ремонтные работы*: косметический ремонт в группах, замена оконных блоков в группах 2. *Приобрести*: детскую мебель, игровое оборудование, наглядный, дидактический материал и пособия для Младшей разновозрастной группы. 3. **Оформление**  * предметно- развивающей среды в группах в соответствии с ФГТ к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования * методического кабинета  1. **Подготовка ДОУ к зиме**  * опрессовка системы отопления * сохранение теплоресурсов (утепление окон и дверей)  1. **Организация новогодних утренников**  * приобретение и установка елки * обеспечение охраны жизни и здоровья детей, пожарной безопасности * пополнение новогодних украшений  1. **Весенние работы**  * обрезка деревьев * сбор и вывоз листвы * разбивка рабаток и грядок  1. **Подготовка МКДОУ к летне- оздоровительному периоду**  * проведение субботника * обновление уличного оборудования * обновление выносного оборудования | В т.г.  Авг - сент  Вт.г.  В соотв с графиком  Сентябрь  В течение г  Декабрь  В течение года  В течение г  В течение года  В течение года  По мере финансиров  В течение года  Июль  Октябрь  Декабрь  До 20.04.14  До 20.05.14 | Зав МКДОУ  Зав МКДОУ  Зав МКДОУ  Зав МКДОУ  Зав. МКДОУ  Зав. МКДОУ  Зав МКДОУ  Зав МКДОУ  Зав МКДОУ  Зав МКДОУ  Зав. МБДОУ, завхоз  Зав. МКДОУ,  Зав. МКДОУ,  Зав. МКДОУ,  Зав МКДОУ |  |

**7. ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **дата** | **мероприятие** | **корректировка** | **Отм о вып** |
|  |  |  |  |  |