**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**

**УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕ-АГИНСКОГО ДЕТСКОГО САДА**

**НА 2013 - 2014 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Принят на Совете педагогов Утвержден протокол № от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. Заведующая МКДОУ Н.В.Зинченко**

**СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА**

|  |
| --- |
| 1.Анализ работы МКДОУ № за 2012 – 2013 учебный год2.Основные направления и задачи на 2013 - 2014 учебный год3. План методической работы 3.1. Советы педагогов 3.2. Семинары  3.3. Консультации 3.4. Открытые просмотры 3.5. Смотры- конкурсы 3.6.Творческая группа 3.7. Курсовая переподготовка 3.8. Передовой педагогический опыт 3.9. Оснащение методического кабинета 3.10.Индивидуальные формы работы с педагогами 3.11. Аттестация педкадров4. Контроль 4.1. План – график контроля 4.2. Приложение №1 к плану- графику контроля «Программа производственного контроля» 4.3.Приложение №2 к плану- графику контроля «План оперативного контроля»5. План взаимодействия с родителями (законными представителями)6. Административно – хозяйственная работа7. Лист корректировки годового планаПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ Приложение № 1 «План взаимосвязи со школой» Приложение № 2 «План летней оздоровительной работы» |

**Содержание анализа работы**

**1.** Структура содержания образования в ДОУ.

**2.** Выполнение годовых задач, поставленных перед коллективом.

**3.** Работа с педагогическими кадрами.

**4.** Паспорт здоровья воспитанников.

**5.** Организация работы по охране жизни и здоровья воспитанников;

 **5.1.** Качество питания;

**6.** Результаты образовательной деятельности

 **6.1.** Уровень готовности выпускников к школе

 **6.2.** Работа с социумом

 **7.** Материально-техническое обеспечение и финансовое обеспечение

**1. Структура содержания образования в ДОУ**

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С Комаровой, М.А. Васильевой

В практической работе педагоги внедряют парциальные программы:

* С.Н. Николаева «Воспитание экологической культуры в дошкольном возрасте»
* Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина «Основы безопасности детей дошкольного возраста»
* О.П.Радынова «Музыкальные шедевры»
* Т.И. Гризик «Познаю мир»

**Основными приоритетными направлениями в образовательной деятельности являются:**

* Физическое
* Социально-нравственное
* Познавательно-речевое
* Художественно-эстетическое

**Условия реализации образовательной программы ДОУ**

* управление реализацией программы;
* создание и обновление предметно-развивающей среды;
	+ - постановка инновационной или экспериментальной работы;
		- использование различных форм сотрудничества с семьей;
* преемственность в работе ДОУ и школы;
	+ - взаимодействие ДОУ с другими учреждениями.
1. **Выполнение годовых задач, поставленных перед коллективом**

**Цель деятельности ДОУ**: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенка дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.
 ***Задачи работы ДОУ за 2012-2013 уч.год***

1. Охрана и укрепление здоровья дошкольников, совершенствование их физического развития, повышение защитных свойств организм.
2. Написание комплексно – тематического планирования с учетом внедрения ФГТ .
3. Совершенствовать воспитательно-образовательную работу по патриотическому и нравственному воспитанию дошкольников.
4. Развитие коммуникативных навыков, мышления, познавательных способностей, воображения через исследовательскую деятельность.
5. Совершенствование форм и методов организации и управления игровой деятельностью детей, создание условий для формирования игровой деятельности.

*При выполнении первой годовой задачи были проведены следующие мероприятия:*

- физкультурно-оздоровительная работа по программе, упорядочение режима дня, проведением

занятий на свежем воздухе, дыхательная гимнастика, профилактическая гимнастика, используют в работе различные виды закаливания;

- включение в меню свежих овощей, фруктов, соков;

- ежемесячный контроль заболеваемости воспитанников ДОУ;

- физкультурный досуг «Здоровье и спорт»;

- консультации воспитателям по оздоровительной работе в ДОУ;

- праздники «День здоровья», «Здравствуй Зимушка!»

- работа с родителями: анкетирование «Здоров ли ваш ребенок?», консультации «Как победить грипп», «Для чего нужна прогулка», «Витамины для крепышей», «Как не заболеть в детском саду» и т.д.

*При выполнении второй годовой задачи были проведены следующие мероприятия:*

- приобретены методические пособия к программе «От рождения до школы» Н.Е. Веракса, Т.С.

Комарова, М.А. Васильева;

- мероприятия по плану введения и реализации ФГТ;

- круглые столы: «Реализуем общеобразовательную программу по ФГТ» «Планирование по ФГТ»

- контроль ведения воспитательно-образовательного процесса по ФГТ

При проведении перечисленных мероприятий педагоги познакомились с особенностями

комплексно-тематического планирования, организации воспитательно-образовательного процесса в условиях освоения основной общеобразовательной программы. Текущий контроль показал, что в целом воспитатели придерживаются принципу комплексно-тематического планирования, а именно темам недель в непосредственно образовательной, совместной, самостоятельной деятельности, прослеживается связь организации детской деятельности с организованной образовательной. Но при этом недостаточно планируется работа с семьёй в соответствии с темами недель и вопросами образовательной деятельности.
По результатам тематической проверки было выявлено - воспитатели дошкольных групп не всегда

придерживаются принципа интеграции образовательных областей, не достаточно учитывают принцип комплексно-тематического построения образовательной деятельности. Положительно, что образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми (игровая, коммуникативная, познавательно-исследовательская, чтение художественной литературы), но не всегда просматривается наличие форм деятельности – продуктивная, музыкально-художественная,

трудовой, двигательной.
Воспитателям всех возрастных групп было рекомендовано выполнять ряд требований учитывать принцип интеграции, комплексно-тематического построения образовательного процесса, в работе с детьми использовать разнообразные формы организации детской деятельности.

В 2013-2014 году планируем продолжать работу по освоению и внедрению федеральных государственных требований в организации воспитательно-образовательного процесса, рассмотреть принципы построения образовательного процесса в ДОУ, варианты взаимодействия учреждения с семьей в вопросах образования дошкольника.
*При выполнении третьей годовой задачи были проведены следующие мероприятия:*

- Педагогический совет «Социально-нравственное воспитание детей дошкольного возраста»

- консультация для воспитателей «На пути к творчеству»

- мероприятие в подготовительной группе «Моя семья - мое богатство!»;

- разработка проекта «С чего начинается Родина»;

- консультация для родителей «Создание благоприятной семейной атмосферы»;

-выставка работ «Моя семья», «Моя родословная», «День Матери», «День Победы».

В ходе данных мероприятий педагоги выявили актуальность данной темы, определили направление

дальнейшей работы с детьми в воспитании патриотических чувств, о необходимости прививать любовь к родной природе, истории и культуре своего народа.

 Тематический контроль показал

- работа по данному направлению ведется согласно утвержденному комплексно-тематическому плану, используются различные методы и формы работы с детьми

- недостаточно систематизированного материала по ознакомлению детей с родным краем

- недостаточное методическое обеспечение: пособия, макеты, иллюстративный материал,

художественную литературу.

*При выполнении четвертой годовой задачи были проведены следующие мероприятия:*

- Педагогический совет на тему «Исследовательская деятельность в ДОУ »

- консультация для воспитателей «Исследовательская деятельность при ознакомлении дошкольников с трудом взрослых »

- консультация для родителей «Развитие исследовательских навыков в семье»

-открытый просмотр: «Мы юные исследователи»

- экологический досуг «С Днем рождения Земля!»

- оформление исследовательских уголков в группах

- обобщение опыта работы по теме «Развитие любознательности детей посредством опытно-исследовательской деятельности ДОУ» воспитатель Дёмина З.М.

Мы предположили, что с помощью этой работы будет более успешным мышление, восприятие, память, речь ребенка. Становление ребенка как самостоятельной личности будет успешнее.
Но есть и некоторые трудности: нет полноценной материальной базы для реализации этой деятельности.
*При выполнении пятой годовой задачи были проведены следующие мероприятия:*

- педагогический совет на тему «Предметно-развивающая среда в реализации ФГТ»;

- тематический контроль;

-открытые просмотры: сюжетно-ролевых, дидактических игр;

По результатам тематического контроля, было отмечено, что педагоги уделяют очень большое значение в обновлении предметно – развивающей среды. Каждый педагог придерживаться принципу уважения к интересам, потребностям каждого ребенка: потребность в общении, движении, познании.

В каждой группе имеются развивающие уголки.

**Анализ выполнения годового плана по разделу «Организационно-педагогическая работа за 2012-2013 уч. год»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Выполнено (в %) | Не выполнено по причине …(в %) |
| Отсутствие ответственного | Отсутствие других работников | Нехватка времени из-за текучих проблем | Замена на другое мероприятие | Перегруженностьплана | Отпала необходимость в проведении мероприятия | Другое |
| 1 | Педсоветы | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Консультации | 90% |  |  |  |  | 10% |  |  |
| 3 | Семинары практикумы | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Открытые просмотры | 90% |  |  |  | 10% |  |  |  |
| 5 | Муз. развлечения | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Физ. развлечен. | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Обобщение педагогического опыта | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Контроль и руководство | 70% |  |  | 10% |  | 20% |  |  |

**Анализ выполнения годового плана по разделу «Работа с кадрами» за 2012-2013 уч. год.»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Выполнено (в %) | Не выполнено по причине …(в %) |
| Отсутствие ответственного | Отсутствие других работников | Нехватка времени из-за текучих проблем | Замена на другое мероприятие | Перегруженностьплана | Отпала необходимость в проведении мероприятия | Другое |
| 1 | Производственные совещания | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Инструктажи | 90% |  |  |  | 10% |  |  |  |
| 3 | Подготовке групп и участка к работе с детьми (сезонные) | 90% |  |  |  | 10% |  |  |  |
| 4 | Практическая отработка правил безопасности | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Подготовка коллектива к организациям праздников, развлечений, конкурсов | 80% |  |  |  |  | 20% |  |  |
| 6 | Контроль и руководство | 70% |  |  | 10% |  | 20% |  |  |

 **Работа с педагогическими кадрами**

Педагогический коллектив ДОУ состоит:1 заведующая, 3 педагогов

Среди педагогов: воспитатели –3

**Анализ профессионального уровня кадров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  2011-2012 уч .г |  2012-2013 уч.г |
| ЗаведующаяВоспитатели | Высшее пед. - 1Среднее специальное не педагогическое-2Незаконченное высшее - 1 | Высшее пед. -1Среднее специальное не педагогическое-2Незаконченное высшее – 1 |

По результатам анализа следует отметить:

1. Необходимость получения высшего образования воспитателя Кириленко Л.П.

**Анализ квалификационного уровня кадров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  2011-2012 г |  2012-2013 г |
| ЗаведующаяВоспитатели | 1 категория -12 категория – 1Соответствие занимаемой должности-1без категории - 1 | 1 категория -12 категория – 1Соответствие занимаемой должности-1без категории - 1 |

Из результатов анализа следует отметить:

1. Уровень квалификационного уровня педагогов ДОУ –60%, повысить квалификационный уровень педагогам Н.А. Шевчук

 Средний возраста педагогического коллектива:

20-25 лет- 1(25%)

45-55 лет – 3 (75%)

По стажу:

2-5 лет – 2(50%)

24-32 лет – 2 (50%)

Таким образом, анализ профессионального уровня педагогов позволяет сделать выводы о том, что коллектив детского сада:

1. Сплоченный, квалифицированный, имеет хороший уровень педагогической культуры
2. Стабилен , 50% работают более 20 лет в ДОУ
3. Работоспособный, т.е. опытный (50% воспитателей имеют стаж свыше 20 лет)

На данный момент дошкольное учреждение полностью не укомплектовано сотрудниками, коллектив объединен едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат.

Для повышения профессионального уровня педагогов в ДОУ были проведены следующие мероприятия:
- Круглый стол «Повышение профессионального уровня педагога», где были обозначены современные подходы к личностным и профессиональным характеристикам педагога ДОУ. Приоритет педагоги отдают следующим качествам – честность, справедливость, самоконтроль, трудолюбие. Низкий показатель по таким качествам, как активность в коллективе, целеустремленность.
В перспективе планируется продолжать работу по активизации педагогов к участию в различных мероприятиях на уровне района, ДОУ, способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самоусовершенствования.

Педагоги ДОУ награждены грамотами за участие

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № |  Мероприятие |  Ф.И.О. педагога |
| 1 | Конкурс «Воспитатель года Саянского района» | Кириленко Л.П. |
| 2 | Благодарственное письмо Саянского районного совета депутатов четвертого созыва. | Зинченко Н.В. |

 Следует отметить о необходимости:

1.Активного участия педагогов в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработки и внедрения авторских программ, проектов, осуществление нововведений

2. Участие педагогов ДОУ на конкурсах муниципального и краевого уровня.

**Анализ выполнения годового плана по разделу «Работа с родителями» за 2012-2013 уч. год.»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Выполнено (в %) | Не выполнено по причине …(в %) |
| Отсутствие ответственного | Отсутствие других работников | Нехватка времени из-за текучих проблем | Замена на другое мероприятие | Перегруженностьплана | Отпала необходимость в проведении мероприятия | Другое |
| 1 | Общие родительские собрания | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Родительские собрания | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Консультации для родителей | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Открытые занятия | 80% |  |  |  |  | 20% |  |  |
| 5 | Организация совместных работ родителей и детей | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Выставки | 100% |  |  |  |  |  |  |  |
| 78 | Контроль и руководствоОформление папок-передвижек, наглядной пропаганды | 80%100% |  |  |  | 20% |  |  |  |

***4. Паспорт здоровья воспитанников***

|  |  |
| --- | --- |
|  **Параметры** |  2012 г |
| 1. Среднесписочный состав |  23 |
| 2. Число дней, пропущенных по болезни | 506 |
| 3. Количество детей с хроническими заболеваниями | 0 |
| 1. Общее количество заболеваний
 | 17 |
| В том числе:- бактериальная дизентерия-энтериты, колиты и гастроэнтериты- скарлатина- ангина- грипп и острые инфекции верхних дыхательных путей- пневмония- несчастные случая, отравления, травмы- инфекционная заболеваемость в случаях- другие заболевания  | 413-12 |
| 1. Группы здоровья

1 группа2 группа3 группа | 176 |

В результате анализа заболеваемости мы выявили:

* снизилось общее количество заболеваний

 - преобладают случаи заболевания гриппом и инфекции острых дыхательных путей

Причиной случаев заболеваний может быть несколько:

- массовая эпидемия в районе по гриппу и ОРЗ;

- отсутствие физкультурного сотрудника;

* немаловажный фактор: ослабленный иммунитет детей с рождения, чему способствует экологическая атмосфера, наследственность, условия пребывания детей в семье, нездоровое питание дома.

Исходя из результатов анализа заболеваемости, сделаны выводы о необходимости в следующем

Учебном году

* улучшить работу всего ДОУ по профилактике ОРВИ, ОРЗ, реализации плана физкультурно-оздоровительной работы в группах
* организовать просветительскую работу по охране укреплению здоровья детей с воспитателями и родителям
1. **Организация работы по охране жизни и здоровья детей**

Администрация ДОУ осуществляет постоянный контроль за соблюдение правил безопасности и охраны жизни и здоровья детей в ДОУ. В результате контроля в групповых комнатах выявлено:

- шкафы, полки, стеллажи закреплены

- отсутствуют ядовитые и колючие растения, комнатные растения безопасно расположены

- отсутствует мебель с острыми углами

- соблюдаются меры противопожарной безопасности

- безопасное хранение режущих и колючих предметов

- соблюдение питьевого режима

- мебель подобрана по росту, промаркирована

- постельные принадлежности, полотенца используются согласно Сан ПиН

- выдерживается температурный режим

- отопительные приборы закрыты деревянными конструкциями

- соблюдаются правила доставки пищи в группы

Комиссия (назначенная приказом) производит 1 раз в неделю осмотр здания и сооружений ДОУ. Осуществляется систематический контроль

- за исправностью водопровода, канализации, газопровода, за устойчивостью фортачек, занавесок, физкультурного оборудования, мебели.

- соблюдением правил хранения, выдачи, доставки продуктов питания, их реализации, закладка продуктов, составление меню

- санитарное содержание помещений ДОУ

- соблюдение правил по электробезопасности и пожарной безопасности

**5.1 Качество питания**

Питание в ДОУ удовлетворяет физиологические потребности детей дошкольного возраста в основных пищевых веществах и энергии

Белки – 60

Жиры – 64

Углеводы – 253

Калорийность 1908

Соблюдается оптимальное соотношение пищевых веществ, которое составляет 1:1:4. В начале года составлено примерное 10 дневное меню, рассчитанное не менее чем на 2 недели, с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания.

Ежедневно в меню включаются: хлеб, молоко, крупы, кисломолочные напитки, картофель, овощи, сливочное и растительное масло, сахар, соль. Остальные продукты (творог, рыбу, сыр, яйцо, фрукты, соки) 2-3 раза в неделю. Мясо говядина и куры, сосиски в меню через день. В ДОУ проводиться круглогодично искусственная С-витаминизация готовых блюд из расчета для детей 1,6-3лет – 35гр, 3-7 лет -50,0 мг на порцию.

1. **Результаты образовательной деятельности**

**Анализ качества воспитания и образования качества воспитанников возрастных групп**

|  |  |
| --- | --- |
| **Группы**  | **Уровень развития интегративных качеств** |
|  | **Физическое развитие, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками** | **Любознательность, активность** | **Эмоциональная отзывчивость** | **Овладение средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками** | **Способность управлять своим поведением и планировать действия** | **Способность решать интеллектуальные и личностные задачи, адекватные возрасту** | **Овладевший предпосылками самоорганизации деятельности** | **Имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, мире, природе +.** | **Овладение предпосылками учебной деятельности** |
| **1 мл.****подгруппа** | **Высокий-8%****Средний-87%****Низкий-5%** | **Высокий-10%****Средний-90%****Низкий-0** | **Высокий-9%****Средний-91%****Низкий-0** | **Высокий-8%****Средний-90%****Низкий-2%** | **Высокий-10%****Средний-90%****Низкий0** | **Высокий-8%****Средний-90%****Низкий-2%** | **Высокий-11%****Средний-86%****Низкий-3%** | **Высокий-12%****Средний-86%****Низкий-2%** | **Высокий-12%****Средний-86%****Низкий-2%** |
| **2 мл.****подгруппа** | **Высокий-15%****Средний-85%****Низкий-0** | **Высокий-9%****Средний-89%****Низкий-2%** | **Высокий-12%****Средний-84%****Низкий-4%** | **Высокий-26%****Средний-70%****Низкий-4%** | **Высокий-15%****Средний-78%****Низкий-7%** | **Высокий-13%****Средний-80%****Низкий-7%** | **Высокий-15%****Средний-77%****Низкий-8%** | **Высокий-12%****Средний-81****Низкий-7%** | **Высокий-32%****Средний-63%****Низкий-5%** |
| **Средняя подгруппа** | **Высокий-12%****Средний-84%****Низкий-4%** | **Высокий-10%****Средний-85%****Низкий-5%** | **Высокий-11%****Средний-84%****Низкий-5%** | **Высокий-20%****Средний-76%****Низкий-4%** | **Высокий-10%****Средний-90%****Низкий0** | **Высокий-11%****Средний-84%****Низкий-5%** | **Высокий-10%****Средний-81%****Низкий-9%** | **Высокий-8%****Средний-86%****Низкий-6%** | **Высокий-30%****Средний-65%****Низкий-5%** |
| **Старшая подгруппа** | **Высокий-10%****Средний-87%****Низкий-3%** | **Высокий-16%****Средний-80%****Низкий-4%** | **Высокий-15%****Средний-81%****Низкий-4%** | **Высокий-22%****Средний-78%****Низкий-0** | **Высокий-15%****Средний-85%****Низкий0** | **Высокий-12%****Средний-84%****Низкий-4%** | **Высокий-11%****Средний-82%****Низкий-7%** | **Высокий-9%****Средний-85%****Низкий-6%** | **Высокий-32%****Средний-65%****Низкий-3%** |
| **Подготовительная подгруппа** | **Высокий-9%****Средний-87%****Низкий-4%** | **Высокий-14%****Средний-80%****Низкий-6%** | **Высокий-12%****Средний-83%****Низкий-5%** | **Высокий-23%****Средний-77%****Низкий-0** | **Высокий-20%****Средний-80%****Низкий0** | **Высокий-12%****Средний-84%****Низкий-4%** | **Высокий-12%****Средний-82%****Низкий-6%** | **Высокий-11%****Средний-85%****Низкий-4%** | **Высокий-29%****Средний-67%****Низкий-4%** |

 **Анализ успеваемости выпускников МКДОУ Средне - Агинский детский сад**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  «отличники» | «хорошисты» | «удовлетворительно» |
| Выпуск 2012 г |   |  50% |  50% |
|  |   |  |  |

 **Количество выпускников 2012 г** - 2 воспитанников

Воспитанники под руководством педагогов ДОУ принимали участие в конкурсах на районном уровне. Были получены следующие результаты:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | ФИО участника | Руководитель | Результат участия |
| Новогодняя открытка | Перцева Наташа | Демина З.М.Зинченко Н.В. | 1 место |

Одним из условий непрерывного образования ребенка является организация преемственности между ДОУ и социокультурными учреждениями села.
Для сохранения единого образовательного пространства мы учитываем цели и содержание дошкольного образования на соответствующих возрастных этапах развития ребенка и потребность в качественной его подготовке к дальнейшей адаптации в социуме.
Все они, опираясь на то или иное направление развития ребенка, формируют у него конкретную компетентность.
Общий план был составлен на основе планов совместной деятельности с каждым учреждением. Такой план позволяет проследить взаимосвязи, равномерно распределить деятельность, не перегружая или оголяя временное пространство.
В течение года прошло много интересных мероприятий. Дети с интересом посещали библиотеку , они любят слушать новые сказки, знакомится с новыми книжками и рассматривать картинки в них. На занятиях в библиотеке дети играют в словесные игры, проводят литературные викторины, рисуют рисунки к прослушанным произведениям, развивают свою речь и обогащают словарный запас. Участвовали в заключительном концерте в клубе, танец « цыганочка» был отобран на заключительный концерт на районный уровень.
Проведённая работа позволила сделать определённые выводы:

* Поэтапное формирование положительного отношения к школе обеспечивает её сознательное становление у детей.
* Использование разных форм педагогической работы с детьми 6-7 лет к повышению и сохранению интереса у дошкольников к школе, учению, желанию занять новый социальный статус школьника.

Работа с родителями - это сложная и важная часть деятельности педагога и ДОУ в целом. На протяжении многих лет наш детский сад работает над одной из главных задач дошкольного воспитания и воспитания в целом – взаимодействие детского сада с семьёй.
Основная цель этой работы – это всестороннее и гармоничное развитие каждого ребёнка. А эта цель будет достигнута только через совместное творчество, работу родителей, педагогов, социума, общества в целом. Приоритетными направлениями являются:

* Повышение педагогической культуры и педагогических знаний родителей.
* Приобщение их к участию в жизни детского сада.

В детском саду проводится много разнообразных праздников, все они проходят не для родителей, а с их привлечением, чтобы они прочувствовали и прожили это мероприятие вместе с ребёнком, узнали, сколько хлопот и труда надо вложить для любого торжества, а самое главное через такую совместную деятельность ребёнок становится более коммуникативным, коммуникабельным, всесторонне заинтересованным.
Мы постоянно стараемся вовлекать родителей в воспитательно-образовательный процесс, приглашаем на открытые занятия, участие в мероприятиях, выставках, конкурсах. Также эффективными формами работы мы считаем, являются консультации, анкетирование.

В работе с родителями педагоги активно внедряют наглядные формы работы (стенды, тематические фотовыставки, папки-передвижки и т.д.), которые позволяют повысить педагогическую информацию.
В 2013-2014 учебном году будем продолжать работу с родителями детей, посещающих дошкольное учреждение и для расширения круга общих представлений с внешними организациями села.

**8. Анализ материально-технической базы**

МКДОУ Средне- Агинский детский сад находится в здании общей площадью 283кв.м.

В настоящее время функционирует 2 разновозрастные группы. Ежегодно в здании проводиться ремонт и укрепляется материальная база.

 Благодаря выделения финансовых средств Учредителем в 2012-2013 уч. г было сделано:

**1. Роспотребнадзор**

Выполнено в 2012 г

Здание ДОУ обеспечили системой централизованной вентиляции;

Здание пищеблока обеспечили приточно - вытяжной механической вентиляцией;

 Здание ДОУ обеспечили медицинским блоком;

Приобретение столов и стульев в группу;

Постройка веранд для двух групп.

Выполнено в 2013 г

- укладка керамической плиткой в буфетных групп и в туалете для обслуживающего персонала;

- оборудование двух кабинок в туалетной комнате;

 **2. Отдел пожнадзора**

Выполнено в 2013 г

- стены в групповых и спальных комнатах отделаны негорючим материалом ;

- приобретены новые огнетушители;

- расширение пяти дверей;

Оборудование двух запасных выходов;

Установка двух дверей;

полы на путях эвакуации отделаны негорючим материалом.

 Таким образом, для планомерного и поэтапного перехода ДОУ в следующий учебный год необходимо отметить **следующие задачи:**

1.Охрана жизни и здоровья детей

 2.Ввести углубленную работу физкультурно-оздоровительной деятельности, развитию речи, развитию игровой деятельности, работа по подготовке детей к школе

 3.Реализация основной общеобразовательной программы ДОУ, разработанной по ФГТ.

4. Повышение профессионального уровня педагогов, активное участие в инновационной деятельности, разработка и внедрение авторских программ и проектов, участие педагогов на районных и краевых дошкольных конкурсах.

5.Укрепление материально-технической и методической базы ДОУ.

**2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ЗАДАЧИ**

**на 2013 – 2014 учебный год**

**2.1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ:**

**1. Физкультурно-оздоровительная работа**

**2. Художественно-эстетическое развитие.**

**2.2. ЗАДАЧИ:**

1. ***Способствовать сохранению и укреплению здоровья воспитанников, повышая эффективность использования здоровьесберегающих технологий и развития основных физических качеств.***
2. ***Совершенствовать работу по художественно – эстетическому воспитанию, осуществляя дифференцированный подход к каждому ребенку при обучении техническим приемам работы с различными материалами.***
3. ***Взаимодействовать с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей, используя разнообразную методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.***

**3. ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Разделы** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отм о вып** |
| 3.1. | ***Педагогические советы******Педагогический совет №1***1.1.Анализ летней оздоровительной работы МКДОУ.1.2.Принятие:* годового плана на 2013– 2014 у. г;
* программы развития МКДОУ
* годового календарного учебного графика;
* расписания НОД;
* изменений и дополнений в основную общеобразовательную программу дошкольного образования и образовательную программу;
* комплексного плана выполнения Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
	1. Рассмотрение:
* образовательных программ;
* вопроса повышения и переподготовки кадров;
	1. Текущие вопросы: изучение нормативно-правовых документов.
 | Август  | Зав МКДОУзаведующая |  |
|  | ***Педагогический совет №2***2.1. Использование эффективной и разнообразной методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей(из опыта работы)2.2. Организация работы родительского всеобуча2.3. Анализ результатовлокальных социологических исследований в рамках ДОУ для выявления уровня педагогической компетентности родителей..2.4. Круглый стол «Пути и методы развития эмпатии, рефлексии у детей дошкольного возраста».2.7.. Текущие вопросы:* изучение новинок методической литературы
* изучение нормативно- правовых документов
 | Сентябрь | Кириленко Л.П.Шевчук Н.А.Зав МКДОУ |  |
|  | *Педагогический совет № 3*3.1.Итоги тематической проверки «Результативность формирования основных физических качеств». 3.2. Презентации «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ» (из опыта работы).3.3. Анализ заболеваемости в МКДОУ за истекший период. 3.4. Анализ мониторинга достижений детьми промежуточных результатов освоения Программы.3.5. Итоги смотра-конкурса Центров экспериментирования.3.6.Текущие вопросы:* изучение новинок методической литературы
* изучение нормативно- правовых документов
 | Ноябрь | Воспитатели группЗав. МКДОУ |  |
|  | *Педагогический совет№ 4*4.1. Реализация воспитательной системы МКДОУ «Мы россияне»4.2.Презентации **исследовательско–творческих**проектов.4.3. Отчеты по самообразованию4.4. Результаты контроля по реализации комплексного планаоздоровительных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей4.5. Реализация плана совместной работы МКОУ и МКДОУ.4.6.Текущие вопросы:* НПА в области воспитания и образования.
 | Январь | Воспитатели группЗавуч СОШ Зав. МКДОУ |  |
|  | ***Педагогический совет№5***5.1.Итоги тематической проверки: «Состояние работы по обучению навыкам аппликации».5.2. Презентации «Использование нетрадиционных технологий в изодеятельности» (из опыта работы).5.3.Итоги смотра – конкурса пособий для развития мелкой моторики руки.5.5. Текущие вопросы:* итоги оперативного контроля
* НПА в области воспитания и образования
 | Март | Зав. МКДОУКириленко Л.П.Шевчук Н.А.Зав. МКДОУ |  |
|  | ***Педагогический совет№6**** 1. Анализ реализации годового плана
	2. Анализ мониторинга достижений детьми промежуточных и итоговых результатов освоения Программы
	3. Итоги готовности подготовительной к школе группы.

6.5. Отчеты реализации планов самообразования педагогов6.6. Принятие плана летней оздоровительной работы6.7. Текущие вопросы* расстановка кадров на летний период
* обзор нормативно-правовых документов
 | Май | Зав. МКДОУВоспитатели групп |  |
|  **3. 2.** | ***Семинары***1. Постоянно действующий семинар Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
2. «Особенности организации игры дошкольника»
3. «Формирование звуковой культуры речи».
 | 1 раз в кварталОктябрьФевраль  | Зав. МКДОУ |  |
| **3.3.** | ***Консультации***1. Календарно-тематическое планирование в новом учебном году
2. «Развитие физических качеств дошкольников в ходе режимных моментов».
3. «Формирование морально-нравственных норм дошкольника».
4. «Как знакомить с миром предметов».
5. «Опытно-экспериментальная деятельность детей как средство развития познавательной активности дошкольников»
6. «Использование игровых технологии в воспитании культуры взаимопонимания у дошкольников».
7. Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период.
 | СентябрьОктябрь Декабрь ЯнварьМарт Апрель Май | Заведующая ДОУВоспитатели групп |  |
| **3.4.** | ***Мастер – класс***1. «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе»
2. «Волшебные фантазии».
 | Ноябрь Март | Зинченко Н.В.Кириленко Л.П. |  |
| **3.5.** | ***Открытые просмотры***1. НОД по физической культуре.
2. Открытый просмотр игровой деятельности.
 | ОктябрьФевраль | Старшая разновозрастная группаМладшая разновозрастная группа |  |
| **3.6.** | ***Смотры- конкурсы***1. Подготовка к новому учебному году
2. Смотр-конкурс Центров экспериментирования.
3. Смотр - конкурс пособий для развития мелкой моторики руки.
 | Август НоябрьМарт  | Воспитатели |  |
| **3.7.** | ***Творческая группа*****По разработке системы планирование в соответствии с ФГТ**Руководитель: заведующая ДОУЧлены: Кириленко Л.П. Шевчук Н.А. | В течение года | Руководитель Члены творческой группы |  |
| **3.8.** | ***Курсовая переподготовка*****Воспитатель Шевчук Н.А.** | В соответствии с планом | Зав МКДОУ |  |
| **3.9.** | *Оснащение методического кабинета***I. Оформление*** стендового уголка «Федеральный закон об образовании РФ» (со сменной информацией).
* постоянно действующей выставки методических рекомендации по тематическому планированию в ДОУ
* выставок: организация работы с детьми в разные сезоны;
* знаменательные даты и праздники
* информационной службы МКДОУ
* картотек (методической литературы, дидактические игр по ознакомлению с миром предметов, звуковой культуре речи)

**II. Разработка*** методических рекомендаций и системы планирования «Как знакомить с миром предметов
* системы планирования по культуре общения.
* проекта воспитательной системы ДОУ

**IV. Пополнение*** банка данных нормативно- правовых документов
* пакета методических рекомендаций и картотеки по нетрадиционным методам оздоровления и здоровьесберегающим технологиям.
* пакета методических рекомендаций «Мониторинг физической подготовленности воспитанников».
* системы проведения мониторинга достижений детьми планируемых и итоговых результатов освоения Программы.
* методических рекомендаций материалами из опыта работы педагогов по образовательной области «Здоровье»
* методических рекомендаций по реализации и планированию образовательной области «Социализация».
* пакета методических рекомендаций по формированию звуковой культуры речи.
* литературного материала к каждой возрастной группе в соответствии с рекомендациями Программы «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.
* пакета методических рекомендации по нетрадиционным технологиям в изодеятельности.
* пакета методических рекомендаций по образовательной области «Музыка»
* пакетов методических рекомендаций по комплексно-тематическому планированию.
* новинками методической литературы

**V. Размещение** информации о введении ФГТ к структуре ООП на сайте ДОУ | В течение годаДо 01.12.2014До 01.04.2014До 01.08.2014В течение годаДо 01.12.2013До 01.12.2013До 01.02.2014До 01.01.2014До 01.03.202014До 01.11.2014В течение годаДо 01.04.2014В течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение года | Заведующая ДОУ Заведующая МКДОУЧлены творческой группы Зав МКДОУ Члены творческой группы  |  |
| **3.11** | ***АТТЕСТАЦИЯ**** + 1. 1. Аттестация на соответствие занимаемой должности воспитателя Шевчук Н.А.
		2. 2. Работа в педагогическими кадрами в межаттестационный период:
* Определение перспектив в работе
* Изучение опыта
* Анализ документации
* Анализ перспективных планов работы, конспектов по

 темам опыта * Анализ результатов мониторинга
 | В соответствии с графикомВ теч. года | Заведующая МКДОУ |  |

**4. КОНТРОЛЬ**

**4.1. ПЛАН – ГРАФИК КОНТРОЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Виды контроля** | **Месяц** |
| сент | окт | ноябрь | дек | янв | февр | март | апрель | май |
| **1 Тематический контроль** |
| 1.1 |  Результативность формирования основных физических качеств |  |  | Все гр |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Состояние работы обучению навыкам аппликации |  |  |  |  |  |  | Дошк гр. |  |  |
| **2 Комплексно – целевая проверка** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Подгот |  |
|  **3 Производственный контроль** (в соответствие с Программой производственного контроля, Приложение №1) |
|  **4 Оперативный контроль** (в соответствие с планом оперативного контроля, Приложение №2) |
| **5Аудит** (совместно с профкомом, комиссией по ОТ ) |
| 5.1. | Выполнение рекомендаций по приемке к новому учебному году | Все гр, помещения повышенной опасности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. | ППБ, ОТ, электробезопасность | В течение года- все группы, помещения повышенной опасности |
| 5.3. | Соблюдение требований ОТ, ППБ при организации летней оздоровительной работы |  |  |  |  |  |  |  |  | Все гр |

***5. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ (законными представителями)***

***на 2013 – 2014 учебный год***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Формы работы** | **Содержание работы** | **Сроки проведения** | **Ответств** | **Отмет о выполн** |
|  ***6. 1. Рекламный блок*** |
| Маркетинговые исследования, создание презентативного имиджа МКДОУ | 1.Размещение информации о деятельности ДОУ на сайте. 2. Создание банка данных по семьям.3. Дни открытых дверей.4. Праздники с рекламой.5. Праздники с презентациями. | В теч. года | Зав МКДОУ |  |
|  ***6. 2. Планирование работы с родителями воспитанников*** |
| ***Нормативные документы*** | 1.Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения.2. Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников. | Сентябрь, по мере необходимости | Зав МКДОУ |  |
| ***Анкетирование и опросы*** | 1. Проведение локальных социологических исследований в рамках ДОУ для выявления уровня педагогической компетентности родителей:* набора образовательных потребностей для повышения педагогической грамотности родителей
* воспитание эмоциональной отзывчивости дошкольника;
* ознакомлению ребенка с мораль­ными нормами и правилами;
* развитию нормативно-этического компонента культуры взаимоотношения со сверстниками;
* формированию навыков самообслуживания;
* ознакомлению с правилами безопасного поведения дома,

2. Выявление уровня родительских требований к дошкольному образованию и воспитанности детей.Выборы родительского комитета | СентябрьОктябрьНоябрьДекабрьФевральМартАпрельМай | заведующаяВоспитатели |  |
| ***Общие родительские собрания*** | ***1.**** Устав МКДОУ - основной документ, регламентирующий отношения всех участников воспитательно-образовательного процесса.
* Знакомство с направлениями работы МКДОУ на новый учебный год.
* Знакомство с планом работы МКДОУ по внедрению Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
* Взаимодействие МКДОУ и семьи по вопросам воспитания (программа сотрудничества с родителями).

**2**.* Качество реализации основной общеобразовательной программы.
* Перспективы развития МКДОУ в следующем учебном году.
* Анализ реализации программы сотрудничества с родителями.
* Отчет об организации питания.
* Подготовка МКДОУ к летней оздоровительной работе.
 | СентябрьМай | Зав МКДОУЗав МКДОУ |  |
| ***Групповые родительские собрания*** |  **МЛАДШАЯ РАЗНОВОЗРАСТНАЯ ГРУППА**1. «Новоселье»Особенности развития детей третьего года жизни.Организация жизни и воспитания детей в детском саду.Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня.Выборы родительского комитета.Буклеты «Как помочь малышу легче пройти адаптацию в ДОУ».Выставка детской и развивающей литературы. 2. «Как воспитать малыша здоровым».Практикум «Нетрадиционные способы оздоровления».Круглый стол «Секреты здоровья вашей семьи».Буклеты «Подвижные игры».3. « Юные художники»Практикум «Рисуем пальчиком»«Эта волшебная песочная страна».Делимся опытом семейного воспитания.Выставка детских работ. 4. Чему мы научились за год.«Солнце, воздух и вода- наши лучшие друзья» советы врача.Отчет заведующей о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.СТАРШАЯ РАЗНОВОЗРАСТНАЯ ГРУППА1. «Снова вместе»Особенности развития детей 4-7 года жизни.Организация жизни и воспитание детей Выборы родительского комитетаКонкурс «Осенние фантазии»Итоги летней оздоровительной работы.2. «Я здоровье берегу, сам себе я помогу».Дискуссия «Здоровье ребенка в ваших руках».Практикум «Лечебные игры А. Галанова»Совместные игры-эстафеты детей с родителями.Выставка буклетов, литературы по данной теме3.«Творческая гостиная»Совместный конкурс «Наши таланты»Анализ педагогических ситуаций.Оформление буклетов, стенда, выставки литературы 4. «Наши достижения».Проведение итоговой НОД.Готовность к школьному обучению.Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению- советы учителя начальных классов. |  | ВоспитателиВоспитатели |  |
| ***Дни открытых дверей*** | * Физкультурно- оздоровительная работа в МКДОУ
* Художественно – эстетическое воспитание в МКДОУ
 | НоябрьМарт | Зав МКДОУ |  |
| ***Работа родительского комитета*** | ***Работа педагогической комиссии***1.Ознакомление с планом работы на новый учебный год.2.Составление плана работы РК на год3.Принять участие в посещение детей на дому4.Организовать родителей на просмотр НОД и воспитательной работы с детьми5.Оказывать систематическую помощь в проведении Дней открытых дверей6.Оказывать помощь в организации праздников и развлечений7.Помогать в организации и проведении смотров- конкурсов8.Собрать, обобщить лучший опыт воспитания в семье9.Принимать участие в привлечении специалистов для проведения консультаций, педагогического лектория10.Привлекать спонсоров для оказания помощи в оснащении педагогического процесса11.Осуществлять контроль за выполнением государственной программы воспитания и обучения детей12.Принимать участие в анкетировании родителей по вопросам воспитания в семье***Работа хозяйственной комиссии***1.Ознакомление с планом работы на новый учебный год2.Обсуждение и составление плана работы РК3.Знакомить с расходованием средств на смету, осуществлять контроль за санитарным состоянием помещений МКДОУ4.Оказывать помощь к привлечению добровольных пожертвований в улучшении условий пребывания в МКДОУ5.Организовывать субботники и помощь по уборке территории, текущих ремонтных работ6.Контролировать своевременность оплаты за содержание детей | До 15 октОктябрьВтеч годаВтеч годаПо плануПо плануПо плануВт.г.По плануВт.г.Вт.г.По плануДо 15 октОктябрьВ т. гВ т. гАпрельВт.г.Вт.г. | члены комиссии |  |
| ***Привлечение родителей к участию в деятельности МКДОУ*** | *Дни Добрых дел:** подготовка ДОУ к учебному году
* уборка территории
* подготовка группы к зиме
* помощь в изготовлении снежных построек

*Участие в Советах педагогов* | Летний периодОсенний, весенний периодЗимний периодВ соответст с планом | Зав. МКДОУ, Воспитатели |  |
| ***Досуговые мероприятия*** | * День знаний
* Папа, мама, я – спортивная семья
* Здравствуй, зимушка-зима.
* Широкая масленица
* В мире искусства
* День Победы
* День защиты детей
 | СентябрьОктябрь ДекабрьМартАпрельМай | Воспитатели, заведующая МКДОУ |  |
| ***Смотры - конкурсы*** | * «Любимое село»- лучший совместный рисунок
* «Дары осени»
* Моя родословная
* «Новогодние поделки»
* Фотоконкурс «Зимние забавы»
* Герб семьи
* Семейная газета
* «Этих дней не смолкнет слава»
 | СентябрьОктябрьНоябрьДекабрьФевральМартАпрельМай  | Воспитатели |  |
| ***6. 4. Педагогическое просвещение родителей*** |
| ***Наглядная педагогическая пропаганда*** | 1.Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения.2. Информационные стенды в группах.3. Памятки для родителей.4. Тематические выставки.5. Информационные бюллетени.6. Буклеты. | В теч. года | Зав МКДОУ Воспитатели,  |  |
| ***Общая родительская конференция*** | Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ и семье. | Декабрь  | Зав МКДОУ |  |
| ***Консультирова-ние*** | * Безопасность ребенка дома
* Развитие самостоятельности у дошкольника
* Формирование культуры общения у дошкольника.
* Роль семьи в развитии эмоциональной отзывчивости у ребенка
* Компьютер и дети.
* Сюжетно-ролевая игра в жизни ребенка
* Играя, развиваем речь.
* Песочная игротерапия
* Безопасность на воде.
 | СентябрьОктябрьНоябрьДекабрьЯнварьФевральМартАпрельМай | Заведующая МКДОУ, воспитатели групп |  |
| ***6. 5. Изучение и анализ работы МКДОУ с родителями*** |
| ***Анализ форм работы с родителями*** | * Включение вопроса в тематические проверки
* Оперативный контроль
* Анализ документации
 | В соответствии с планом | Зав МКДОУ  |  |
| ***Анализ причин неудовлетворен-ности родителей организацией воспитания , обучения детей*** | * Анкетирование
* «Телефон доверия»
* Тетрадь отзывов
 | В т.г. | ВоспитателиЗав МКДОУ |  |
| ***6. 6.Обобщение опыта семейного воспитания*** |
|  | * целевое посещение семей
* анализ и самоанализ семейного воспитания
* анкетирование
 | В т.г. | Воспитатели |  |

**5.7. РОДИТЕЛЬСКИЙ ВСЕОБУЧ**

**2013 - 2014у.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ зан** | **срок** | **тема** | **ответствен** | **отмет****о вып.** |
| 1 | сентябрь | Организация режима дня в ДОУ и семье. | Зав. МКДОУ |  |
| 2 | октябрь | Права и обязанности родителей (законных представителей) и ДОУ в обучении, воспитании, присмотре и уходе | Зав. МКДОУ |  |
| 3 | ноябрь | Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. | Зав. МКДОУ |  |
| 4 | декабрь | Организация питания в ДОУ: краткость питания, разнообразие и витаминизация блюд. | Зав. МКДОУ |  |
| 5 | январь | Организация образовательной деятельности в ДОУ | Зав. МКДОУ |  |
| 6 | февраль | Медико – педагогическое сопровождение детей дошкольного возраста соответствующими специалистами в условиях ДОУ. | Зав. МКДОУ |  |
| 7 | март | Подготовка ребенка к школе в детском саду и семье | Зав. МКДОУ |  |
| 8 | апрель | Расходы на содержание ребенка в ДОУ. | Зав. МКДОУ |  |
| 9 | май | Оздоровительная работа в летний период в ДОУ и семье | Зав. МКДОУ |  |

**Занятия проходят каждый последний четверг месяца**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6** | ***Административная работа***1. **Приказы** по основной деятельности, регламентирующие деятельность МКДОУ № в 2013 -2014у.г.
2. **Комплектование**
3. **Родительская плата за содержание ребенка в ДОУ**
4. **Инструктажи**
* по ОТ,ПБ,ГО
* по охране жизни и здоровья детей
* при поступлении на работу
* другие, со всеми категория работников
* контроль за выполнением инструкций
1. **Заключение договоров**
* между учредителем и учреждением
* родительских договоров
* МКОУ СОШ
* поставщиками
1. **Пополнение пакета документов по ГО ЧС**
2. **Подготовка** статотчета по форме 85-к, объемных показателей
3. **Изучение** и проработка с коллективом нормативно-правовых документов вышестоящих организаций
4. **Анализ**
* состояния документации воспитателей
* посещаемости
* заболеваемости
* питания: объем закупок, снятие остатков, контроль за выходом готовых блюд, 10-дневного меню
* расходования бюджетных средств
* выполнение сметы
1. **Награждение сотрудников**
* по итогам работы
* юбилейным датам
1. **Работа со службами** по выполнению предписаний гос. служб

***ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА***1. *Провести ремонтные работы*: косметический ремонт в группах, замена оконных блоков в группах
2. *Приобрести*: детскую мебель, игровое оборудование, наглядный, дидактический материал и пособия для Младшей разновозрастной группы.
3. **Оформление**
* предметно- развивающей среды в группах в соответствии с ФГТ к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования
* методического кабинета
1. **Подготовка ДОУ к зиме**
* опрессовка системы отопления
* сохранение теплоресурсов (утепление окон и дверей)
1. **Организация новогодних утренников**
* приобретение и установка елки
* обеспечение охраны жизни и здоровья детей, пожарной безопасности
* пополнение новогодних украшений
1. **Весенние работы**
* обрезка деревьев
* сбор и вывоз листвы
* разбивка рабаток и грядок
1. **Подготовка МКДОУ к летне- оздоровительному периоду**
* проведение субботника
* обновление уличного оборудования
* обновление выносного оборудования
 | В т.г.Авг - сентВт.г.В соотв с графикомСентябрьВ течение гДекабрьВ течение годаВ течение гВ течение годаВ течение годаПо мере финансировВ течение годаИюльОктябрьДекабрьДо 20.04.14До 20.05.14 | Зав МКДОУЗав МКДОУЗав МКДОУЗав МКДОУЗав. МКДОУЗав. МКДОУЗав МКДОУЗав МКДОУЗав МКДОУЗав МКДОУЗав. МБДОУ, завхозЗав. МКДОУ,Зав. МКДОУ, Зав. МКДОУ,Зав МКДОУ |  |

**7. ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **дата** | **мероприятие** | **корректировка** | **Отм о вып** |
|  |  |  |  |  |