ПРИНЯТ УТВЕРЖДЕН

Педагогическим советом приказом заведующего МКДОУ Средне- Средне -Агинского детского

Агинский детский сад \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зинченко Н.В.

 Протокол № 1 от 28.08.2015 г. № 76. от 28.08. 2015 г.

**Договор об образовании № \_\_\_\_\_\_\_\_**

# ****с родителями (законными представителями) на предоставление бесплатных образовательных услуг в ГКП****

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. с.Средняя Агинка\_\_ (место заключения)

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Средне-Агинский детский сад** , (далее – образовательная организация)

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

на основании лицензии № 5763-л\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выданной\_20 июля 2011г. Служба по контролю в области образования Красноярского края

(наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок \_\_\_\_бессрочно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

в лице\_\_\_заведующей МКДОУ **Зинченко Натальи Васильевны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность, фамилия, имя и отчество заведующего дошкольной образовательной организации)

действующего на основании Устава дошкольной образовательной организации, далее – «Исполнитель», с одной стороны, и «Родитель» (законный представитель),

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(**фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

далее – «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество, дата рождения)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка ,с указанием индекса),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Предметом договора является оказание МКДОУ бесплатных образовательных услуг для детей в возрасте от 3 до 7 лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение.

в соответствии с:

 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

 - Рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений от 08.08.2013г № 08-1063

1.2.Форма обучения – очная

1.3. Обучение ведется на русском языке

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года)

1.5. Направленность программы - общеобразовательная

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – неполный день,

3-х часовое пребывание, с 9.00 часов до 12.00. часов

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Права и обязанности Исполнителя**

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться:

 Уставом образовательной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация)

 Лицензией на осуществление образовательной деятельности

 Образовательными программами

 Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

2.1.2. Зачислить ребенка в группу кратковременного пребывания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование)

на основании направления управления образования № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ медицинской карты, + (копия медицинского полюса, свидетельство о рождении), заявления о приеме и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законного представителя) - (1 ксерокопия), свидетельства о рождении ребенка- (1ксерокопия.), в личное дело ребенка.

2.1.3. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

2.1.5. Осуществлять образовательную деятельность в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

2.1.6. Организовывать предметно - развивающую среду в образовательной организации (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.7. Устанавливать график посещения ребенком дошкольной образовательной организации:\_с9.00 до 12.00 (3-х часового пребывания) в режиме 5-ти дневной рабочей недели), выходные суббота, воскресенье , праздничные дни\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дни недели, время пребывания, выходные, праздничные дни)

2.1.8. Разрешать Заказчику находиться в группе вместе с ребенком в период его адаптации в течение трех дней по одному часу;

2.1.9. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировки и т.д.), а также в летний период, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика, по личному заявлению;

 2.1.10. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

2.1.11. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 15 августа каждого года.

2.1.12. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье .

2.1.13. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.14.Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.15.Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика;

2.1.16. Временно переводить ребенка в другие группы МКДОУ Средне-Агинский детский сад в летний период.

2.1.17. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку.

2.1.18. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка по договору с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- лечебно-профилактические мероприятия: прививки, поливитамины;

- оздоровительные мероприятия: контроль за физическим воспитанием, закаливанием;

- дополнительные медицинские услуги: осмотры узкими специалистами.

2.1.19. Соблюдать условия настоящего договора.

**2.2.Права и обязанности Заказчика:**

2.2.1. Соблюдать Устав образовательной организации.

2.2.2. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста (или иные условия).

2.2.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.

2.2.4. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.2.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни.

2.2.6. В случае отсутствия ребенка в МКДОУ пяти и более дней (за исключением выходных и праздничных дней), представить справку с медицинского учреждения с указанием диагноза, длительности заболевания и рекомендаций.

2.2.7. Предоставлять письменные заявления о сохранении места в МКДОУ Средне-Агинский детский сад на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, отпуска, командировки Заказчика, в летний период и в иных случаях.

2.2.8. Сообщать об изменениях места жительства, контактных телефонов.

2.2.9. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и

обучения ребенка.

2.2.10. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач

 (охрана жизни ребенка; оздоровление; гигиеническое; культурно - эстетическое; экологическое воспитание; коррекционная работа в условиях семьи)

2.2.11. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.

2.2.12. Знакомиться с содержанием образовательных программ используемых Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребёнка, его личном развитии.

2.2.13. Находиться с ребенком в образовательной организации в период его адаптации в течение трех дней по 1 часу.

2.2.14. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.15. Заслушивать отчеты руководителя образовательной организации и педагогов о работе с детьми в группе.

2.2.16. Оказывать учреждению добровольные благотворительные пожертвования.

2.2.17. В целях безопасности не давать ребенку в детский сад опасные предметы, игрушки, жевательную резинку и лекарства.

2.2.18. Забирать ребенка в строго установленное время.

2.2.19. Соблюдать условия настоящего договора, режим дня и правила внутреннего трудового распорядка.

**3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации, и настоящим договором.

3.2. Исполнитель не несет ответственности:

- за качество коррекционной работы в случае отказа Родителей (законных представителей) принимать участие в данном виде работ, выражающегося в непосещении ребенком детского сада без уважительной причины, а также, если Родители не принимают участия в собраниях, консультациях, не выполняют рекомендаций специалистов и педагогов, не проводят обследования ребенка специалистами психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

3.4. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе Заказчика договор может быть расторгнут.

* в связи с получением образования (завершением обучения) ребенка;
* досрочно по основаниям.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

* по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
* по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

**5. Заключительные положения**

5.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Воспитанника в образовательную организацию, до даты издания приказа отчисления Воспитанника из образовательной организации.

5.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

5.4. Настоящий договор составлен в \_2\_ экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в МКДОУ Средне-Агинский детский сад в личном деле ребенка, другой у Родителя (законного представителя). Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

**6. Действие договора**

6.1. Срок действия договора с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ г.

**7. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ИсполнительМуниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Средне -Агинский детский сад\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_полное наименование образовательной организации\_663590 Красноярский край \_\_юридический адресСаянский район с. Средняя Агинка\_ ул. Советская ,45\_\_ Заведующая МКДОУ Средне-Агинский детский сад\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Зинченко Н.В.(подпись)М.П. | Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия, имя и отчество)паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес места жительства, контактные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен (а) на обработку персональных данных моих и моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись